

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУ ДО г. Казани
«Детская художественная школа № 4»

Протокол № 1
от «28» Двухсот 2017 г.

УТВЕРЖДЕНЫ:

Директор
МБУ ДО г. Казани
«Детская художественная школа № 4»


Л.А. Выборнова
«Детская художественная школа № 4»
от «15» Десяти 2017 г.


ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Казани «Детская художественная школа №4»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об апелляционной комиссии Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Казани «Детская художественная школа № 4» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.10.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», на основании Устава МБУДО г. Казани «ДХШ № 4» (далее - Школа) и на основании федеральных государственных требований установленных к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – ФГТ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность апелляционной комиссии.

1.3. Основной задачей апелляционной комиссии является рассмотрение заявлений заявителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора.

2. СТРУКТУРА, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа преподавателей Школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих в соответствующем году. Состав и председатель комиссии утверждаются приказом директора.

2.2. Заявители (законные представители) несовершеннолетних поступающих на дополнительную предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства «Живопись» вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора детей.

2.3. Результаты процедуры индивидуального отбора фиксируются в пофамильном списке-рейтинге. Информирование заявителей о результатах отбора происходит путем размещения пофамильного списка-рейтинга на информационном стенде Школы, а также на официальном сайте Школы в соответствующем разделе или новостной строке.

2.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются 3 родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему и творческие работы поступающего.

2.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении, поступающего, законные представители которого подали апелляцию. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.6. Повторное проведение процедуры отбора поступающего на дополнительную предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства «Живопись» проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

3.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

3.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационном стенде Школы.